

橋本市民病院 建物総合管理業務委託

公募型プロポーザル方式による企画提案の評価基準書

この基準は、橋本市民病院が公募型プロポーザル方式により、橋本市民病院 建物総合管理業務の受託者を決定するため、参加事業者から提出された業務提案書等の内容を客観的に評価し審査するための基準として示すものである。

ただし、総合評価点が6割未満の場合は優先交渉権を有しないものとする。

1. 評価基準

項目ごとの配点は、表1のとおりとする。

表1 提案書等の評価基準表（合計点 200 満点）

| 項目 | 提案を求める事項 | 配点 | 評価対象 |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|
| 導入スケジュール | ◆導入準備期間中の業務引継ぎの具体的計画 | 10 点 | 各項目に関する企画・提案等 プレゼンテーション |
| 業務従事者及び配置計画 | ◆設備業務、警備業務、清掃業務における責任者・業務従事者の資格・経験年齢がわかる配置計画表 ◆各部門間、発注者との連携を強化する統括マネジメントが可能な履行体制図 | 20 点 | |
| 管理・教育体制 | ◆管理体制及び作業シフト、緊急時・苦情処理体制 ◆本業務に関する技術力の保証についての教育研修計画 | 20 点 | |
| 危機管理 | ◆緊急事態等において各業務の履行を担保するバックアップ体制図 ◆設備業務、警備業務、清掃業務における災害時及びパンデミック等による業務実施（継続）体制 | 40 点 | |
| 各業務内容 | ◆設備マニュアル、警備マニュアル、清掃マニュアルの整備 ◆設備機器の管理・運用方法 ◆定期保守点検計画 ◆清掃対象物に応じた清掃方法を具体的に示した計画書 | 40 点 | |

| | | | |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ◆清掃仕様書を保証する具体的方法を提示した日常作業計画書、定期作業計画書、年間作業計画書 ◆委託者（特に警備業務）としての接遇の考え方 ◆不審者に対する具体的な対応方法 ◆電話交換業務時における診療問い合わせについて具体的な対応方法 | | |
| コスト提案 | ◆省エネルギー及びコスト削減に対する提案 | 20点 | |
| 自由提案 | ◆仕様書にないアピールポイント | 30点 | |
| 提案見積金額 | ◆総額見積金額 | 20点 | |

2. 審査方法

(1) 定性的評価項目の点数化方法

表1に示した評価項目のうち、定性的評価項目（提案見積金額以外の全ての評価項目）については、次に示す4段階評価による点数化方法により得点を付す。

| 評価 | 評価の意味合い | 点数化方法 |
|----|---------|---------|
| A | 優れている | 配点×1.00 |
| B | やや優れている | 配点×0.75 |
| C | やや劣っている | 配点×0.50 |
| D | 劣っている | 配点×0.25 |

(2) 提案見積金額の点数化方法

提案見積金額については、次の式にて点数化する。

$$\text{提案見積金額} \cdot \cdot \cdot \text{評価点} = \left(\frac{\text{最低見積金額}}{\text{提案見積金額}} \right) \times \text{配点}$$

※小数点が出た場合は、小数点以下を切り捨てる。

3. 評価の着眼点

プロポーザルの審査及び評価は、業務に対する理解度、説明能力、意欲、独創性、実施手順や体制の妥当性、提案内容の根拠、業務受託実績等を基準に評価を行う。